

CITTA' DI ANZIO
Provincia di Roma
DISCIPLINARE DI GARA
SERVIZIO NETTEZZA URBANA E CONNESSI

* * * * *

1. **ENTE APPALTANTE**: Comune di Anzio - Piazza Cesare Battisti n° 25 – 00042 Anzio (RM), Tel. 06/984991, fax 06/98340590 – sito www.comune.anzio.roma.it.
2. **IMPORTO E DURATA**: importo a base di gara pari ad € 24.438.500,00 per la durata di mesi 60 (sessanta) –ANNI CINQUE- con decorrenza dalla data del verbale di inizio effettivo del servizio.
3. **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**: ristretta –art. 3, comma 38 e art. 55 commi 3 e 6, D.Lvo n. 163/2006- con il ricorso alla procedura d’urgenza -art. 70, comma 11, D.Lvo n. 163/2006-;
4. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**: offerta economicamente più vantaggiosa, art. 83, comma 1, D.Lvo n. 163/2006;
5. **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**: categoria 16 – CPV 90120000-4/90121000-1/90121100-2/90121110-5/90121130-1/90121200-3;
6. **VARIANTI**: non ammesse;
7. **TERMINI**:
 - 7.1. **RICEZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**: quindici giorni dalla data di pubblicazione Bando di gara su GURI (vedi punto 8.) –art. 70, comma 11 a), D.Lvo n. 163/2006;
 - 7.2. **RICEZIONE DELLE OFFERTE**: dieci giorni decorrenti dalla data di invio dell’invito a presentare offerta - art. 70, comma 11 b), D.Lvo n. 163/2006;
8. **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE RICHIESTA DI INVITO**: il concorrente che intende partecipare alla gara dovrà far pervenire all’indirizzo di cui al punto 1, entro le ore 12,00 del **5.2.2008**, a pena di esclusione, a mezzo di servizio Poste Italiane o tramite agenzie di recapito, a pena di esclusione, un plico contenente i documenti (indicati al successivo punto 9), sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, sul quale dovrà figurare, a pena di esclusione, oltre al nominativo del concorrente, la dicitura “CONTIENE RICHIESTA DI INVITO ALLA GARA PER IL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA E CONNESSI DEL COMUNE DI ANZIO”;

9. **DOCUMENTI** : requisiti **–tutti a pena di esclusione–** validi per la qualificazione, la mancata o l'incompletezza dei documenti determina l'esclusione del concorrente:
- a) domanda di partecipazione, in bollo, redatta in lingua italiana, firmata dal/i legale/i rappresentante/i. *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario da tutti i rappresentanti degli stessi;*
 - b) Certificazione dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti, ai sensi del D.M. 28 Aprile 1998 n° 406, art. 8 e s.m.i., nella categoria 1, con la classe MINIMA C. *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario, dovrà essere posseduto interamente dalla Mandataria mentre le Mandanti dovranno essere iscritte all'Albo, anche per classi inferiori purché sempre nella Categoria 1 –a pena di esclusione-;*
 - c) Certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A. o ai Registri Professionali o Commerciali dello Stato di appartenenza di data non anteriore a sei mesi dalla presente, contenente l'indicazione dell'iscrizione dell'attività esercitata attinente al servizio di cui trattasi (raccolta, trasporto e spazzamento dei Rifiuti Urbani), con attività dichiarata da almeno tre anni -A PENA DI ESCLUSIONE-, di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o concordato preventivo e che tale situazione non si è verificata nell'ultimo quinquennio nonché Nulla Osta ai sensi dell'art. 5 del DPR 252/98 (antimafia). *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario, la Mandataria dovrà presentare il certificato d'iscrizione con le caratteristiche su indicate mentre le Mandanti dovranno presentare il certificato d'iscrizione che potrà indicare l'iscrizione anche da meno di tre anni e comunque anche in misura parziale rispetto all'oggetto complessivo del servizio ;*
 - d) attestazione provante il possesso di certificazione di qualità a norma della SERIE UNI EN ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati. *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario l'attestazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese che ne fanno parte;*
 - e) dichiarazione del fatturato globale, relativa al volume d'affari eseguito negli ultimi tre anni di esercizio finanziario, SUDDIVISA ANNO PER ANNO; tale volume d'affari totale nei tre anni dovrà essere superiore o uguale all'importo a base d'asta (€ 24.438.500,00), PENA L'ESCLUSIONE. *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario l'importo richiesto dovrà essere posseduto almeno per il 60% dalla Mandataria;*

- f) dichiarazione della cifra d'affari in lavori nei soli settori riguardanti i servizi di che trattasi, negli ultimi tre anni finanziari; tale cifra dovrà essere superiore o uguale all'importo a base d'asta (€ 24.438.500,00), PENA L'ESCLUSIONE. *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario l'importo richiesto dovrà essere posseduto almeno per il 60% dalla Mandataria;*
- g) idonee dichiarazioni di almeno due Istituti bancari, da allegare in busta chiusa ed indirizzate all'Ente Appaltante. *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario le dichiarazioni (2) dovranno essere presentate da tutte le imprese che ne fanno parte.*
- h) dichiarazione resa -ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.- dal/i legale/i/ Rappresentante/i dell'impresa concorrente, che dovrà essere resa anche dal Direttore tecnico, se esistente, e, per le Società di Capitali, da tutti gli Amministratori che rivestono cariche in seno al Consiglio di Amministrazione (*In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario la dichiarazione dovrà essere resa da tutte le imprese che ne fanno parte*):
- di non essere stato sottoposto ad alcuna delle misure di prevenzione in forza della vigente normativa contro la delinquenza mafiosa, e di non essere a conoscenza di procedimenti in corso a suo carico per l'applicazione di dette misure;
 - di non essere a conoscenza di cause ostative alla propria iscrizione negli Albi di pertinenza;
 - che nei confronti del coniuge e delle persone conviventi non sussistono le circostanze indicate ai precedenti punti;
 - che l'impresa concorrente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, nonché con gli obblighi relativi al pagamento di CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI OBBLIGATORI a favore del proprio personale (nella lettera d'invito verrà richiesto il DURC);
 - che l'impresa ha osservato le norme della L. 68/1999. (*Nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000*) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99; (*per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato*

una nuova assunzione dopo il 18.1.2000) dichiara di essere in regola con gli obblighi sul collocamento obbligatorio di cui alla L. 68/99 e s.m.i.

- di non trovarsi, comunque, in nessuna delle situazioni o condizioni di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1 del D.L.vo 163/2006;

10. **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI**: sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti e i consorzi ordinari nelle modalità previste dall'art. 37 del D.Lvo n. 163/2006. Gli stessi dovranno presentare l'atto costitutivo, in copia conforme, da cui risulti l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti. Nel caso non fossero ancora costituiti, dovranno aggiungere la dichiarazione d'impegno a costituirsi in caso di aggiudicazione della gara, con l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti, firmata dai rappresentanti di ciascun impresa concorrente.

11. **CONSORZI STABILI**: [art. 34, comma 1, lettera c) e art. 36 del D.Lvo n. 163/2006] sono ammessi a partecipare alla procedura di gara, gli stessi dovranno presentare l'atto costitutivo, in copia conforme, e gli eventuali atti modificativi e/o integrativi del Consorzio stesso. Il Consorzio dovrà risultare costituito da almeno cinque anni prima della data di pubblicazione della presente gara –a pena di esclusione-. Tutti i documenti previsti al punto 9. a), b), c), d), e), f), g) e h) dovranno essere presentati in caso di partecipazione.

12. **AVVALIMENTO**: previsto nelle modalità di cui all'art. 49 del D.Lvo n. 163/2006, limitatamente (ai sensi del comma 7) ai soli requisiti economici di cui al punto 9 e) ed f);

13. **PRECISAZIONI**: non possono partecipare alla Gara concorrenti che si trovano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Nel caso di accertamento di tale situazione, i concorrenti verranno esclusi;

- Le lettere d'invito ai Concorrenti ammessi saranno spedite entro il termine massimo di 10 giorni dalla data delle domande di partecipazione;
- non avrà valore, in caso di ritardo rispetto alla scadenza indicata al punto 7.1, la data del timbro postale. Avrà valore solo la data e l'ora di ricevimento all'ufficio Protocollo del Comune (data ed ora del "Visto Arrivare"); quindi il Concorrente, in caso di ritardo rispetto alla scadenza, non potrà invocare o richiedere alcunché in relazione alla data del timbro postale;

- agli effetti dell'art. 37, comma 2, ultimo periodo del D.L.vo 163/2006 si specifica che le prestazioni principali sono raccolta e trasporto rifiuti urbani; spazzamento (manuale e meccanizzato);

14. **SUB APPALTO**: in base all'articolo 118, comma 2 e 3 è permesso solo per le seguenti lavorazioni:

a) raccolta differenziata vetro; b) raccolta rifiuti putrescibili degli esercizi commerciali; c) raccolta rifiuti verdi; d) raccolti cartoni; e) trasporto con appositi vettori dal posto di scambio alla discarica (EVENTUALE); f) raccolta rifiuti ingombranti e vari abbandonati nel territorio; g) trasporto dei containers dal Centro Usa & Jetta ai siti di smaltimento. E' fatto obbligo di trasmettere, nel caso che il Concorrente volesse avvalersi della possibilità del sub-appalto, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del sub-appaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al sub-appaltatore, con l'indicazione delle (eventuali) ritenute di garanzia effettuate. Ulteriori disposizioni inerenti il sub-appalto verranno specificate nella lettera d'invito;

15. **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA DI GARA**: i Concorrenti in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente Disciplinare nelle modalità indicate dallo stesso, verranno invitati dall'Amministrazione a presentare la propria offerta, con apposita lettera d'invito. Nella lettera d'invito saranno indicati tutti gli ulteriori documenti da presentare che riguarderanno in linea di massima:

- busta n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", certificato DURC, cauzione provvisoria, contributo AVLP, casellario giudiziale e carichi pendenti, sopralluogo, dichiarazione, proprietà dei mezzi;
- busta n. 2 "DOCUMENTAZIONE PER ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO", 1° elemento con riferimento ai mezzi da utilizzare; 2° elemento con riferimento alla raccolta differenziata; 3° elemento con riferimento ai servizi analoghi prestati; 4° elemento con riferimento al controllo qualità; 5° elemento con riferimento al progetto educazione ambientale.
- busta n. 3 "OFFERTA ECONOMICA", ribasso percentuale offerto in diminuzione rispetto all'importo posto a base d'asta.
- Busta n. 4 "GIUSTIFICAZIONI DELL'OFFERTA" da aprire solo in caso di offerta anormalmente bassa, conterrà le giustificazioni indicate nella lettera d'invito.

L'offerta dovrà pervenire all'indirizzo di cui al punto 1. del presente Disciplinare, nei tempi e modalità indicate nella lettera d'invito.

16. **MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**: l'affidamento del servizio avverrà in favore del concorrente la cui offerta (valutata da una Commissione all'uopo costituita) risulterà complessivamente più vantaggiosa per il Comune sotto l'aspetto tecnico, funzionale, qualitativo, prezzo e cioè che avrà raggiunto il punteggio maggiore assegnato, su un massimo attribuibile pari a 100, secondo quanto indicato nei successivi punti.
17. **SVOLGIMENTO DELLA GARA**: la gara si svolgerà nel giorno indicato nella lettera d'invito, presso la sede del Comune di Anzio secondo il seguente ordine:

PRIMA FASE; si procederà in seduta pubblica alla apertura della busta n. 1 e verranno ammessi alla seconda fase di gara tutti i concorrenti che avranno presentato la documentazione in regola secondo le indicazioni previste nell'invito.

CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI: si procederà, nella stessa seduta, al sorteggio dei concorrenti da sottoporre a verifica secondo tutte le modalità previste ed indicate nell'art. 48 del D.Lvo n. 163/2006. Ai concorrenti sorteggiati verrà richiesta la seguente documentazione: **A)** *dichiarazione redditi, modello 740, 750 o modello Unico con la prova dell'avvenuta presentazione oppure per i soggetti tenuti alla redazione del bilancio copia dello stesso corredato dalla nota integrativa e dalla nota di deposito (ultimi tre esercizi finanziari); B)* *copia della carta di circolazione dei mezzi che verranno utilizzati da cui si individui la proprietà, di tutti i mezzi dovrà essere anche prodotta copia della copertura assicurativa obbligatoria.*

SECONDA FASE; si procederà in seduta riservata all'apertura della busta n. 2 –solo per i concorrenti ammessi- ed all'assegnazione dei punteggi di cui al prossimo punto 18.

TERZA FASE; si procederà in seduta pubblica all'apertura della busta n. 3 ed all'assegnazione dei relativi punteggi e successiva individuazione del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e dei concorrenti che seguono in graduatoria e dell'eventuale individuazione dell'offerta anormalmente bassa. L'aggiudicazione definitiva sarà definita dal Dirigente U.O. Ambiente sulla base dei risultati dell'analisi comparativa delle offerte pervenute,

eseguite dalla Commissione, che opererà in base agli elementi di valutazione indicati nel successivo punto 18.

La Commissione –tra una fase e l'altra- potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni in relazione alla documentazione presentata, potrà invitare i concorrenti a completare e a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, della documentazione e delle dichiarazioni rese.

18. **ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTE:** l'affidamento del servizio avverrà nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in relazione ai seguenti elementi di valutazione:

a. QUALITÀ TECNICA DEL SERVIZIO

b. RIBASSO OFFERTO

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo il seguente criterio:

a. QUALITÀ TECNICA DEL SERVIZIO **max 50 punti** così distribuiti:

a.1 MEZZI UTILIZZATI -max punti 30-, il punteggio verrà assegnato secondo l'età (a far data dalla pubblicazione del bando) dei seguenti mezzi da utilizzare:

a.1.1 **N. 7 AUTOCOMPATTATORI** con portata minima 18-21 mc. **Max punti 18** così distribuiti per ogni mezzo:

0-1 anno di vita da punti 1,71 a punti 0,93.

Da oltre 1 anno a 2 anni da punti 0,86 a punti 0,07.

da oltre 2 anni punti 0 (zero).

a.1.2 **N. 6 AUTOSPAZZATRICI** **Max punti 9** così distribuiti per ogni mezzo:

0-1 anno di vita punti da 0,90 a punti 0,49;

da oltre 1 anno a 2 anni da punti 0,45 a punti 0,04;

da oltre 2 anni punti 0 (zero).

a.1.3 **N. 2 LAVACASSONETTI** **max punti 3** così distribuiti per ogni mezzo:

0-1 anni di vita da punti 1,10 a punti 0,60;

da oltre 1 anno a 2 anni da punti 0,55 a punti 0,05;

oltre 2 anni punti 0 (zero).

Il punteggio di questi elementi **a.1** verrà assegnato secondo le seguenti prescrizioni:

- I. il punteggio verrà assegnato indipendentemente dalla capacità dei mezzi indicati dal Concorrente, ferme restando le caratteristiche e le capacità prescritte nel C.S.A. (i mezzi indicati devono essere tutti di proprietà dell'Appaltatore), a pena di esclusione;
- II. per l'autospazzatrice, il punteggio è riferito ad un mezzo di capacità minima di da mc. 2,00, con una tolleranza del 20%, in più o in meno;
- III. il Concorrente potrà proporre l'acquisto di mezzi nuovi; in questo caso al Concorrente spetterà il seguente punteggio:
- Autocompattatore punti 2,57;
 - Autospazzatrice punti 1,50;
 - Lavacassonetti punti 1,50
- In caso di aggiudicazione il Concorrente dovrà presentare entro 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva l'atto di acquisto del mezzo, che dovrà avere le caratteristiche prescritte nel Capitolato;
- IV. sempre nel caso che il Concorrente voglia proporre mezzi nuovi, il Legale Rappresentante dovrà stilare apposita dichiarazione secondo quanto indicato nella lettera d'invito; altresì in tale lettera verranno specificate le conseguenze per il Concorrente che non rispettasse l'impegno assunto;
- V. il punteggio verrà calcolato sul numero dei mezzi indicato ai punti a.1.1, a.1.2, a.1.3. resta facoltà del concorrente indicare un numero superiore di mezzi a disposizione fermo restando che la valutazione verrà effettuata su n. 7 Autocompattatori, n. 6 Autospazzatrici n. 2 Lavacassonetti indicati dal concorrente stesso.
- VI. ulteriori integrazioni verranno specificate nella lettera d'invito.

a.2 RACCOLTA DIFFERENZIATA –max punti 10- così attribuiti:

con riferimento al servizio di raccolta differenziata illustrata all'art. 15, 4^a e 5^a parte, ed all'art. 17 del C.S.A. (completo), il Concorrente descriverà un servizio integrativo e migliorativo del servizio descritto in tali articoli (rifiuti "verdi" ed ingombranti; raccolta cartoni; rifiuti vetrosi e putrescibili).

In tale relazione –redatta in massimo 30 pagine formato A4 e massimo 12 tavole- dovrà dimostrare, con dettaglio e precisione, metodi (anche alternativi per quanto riguarda l'art. 15 –

solo integrativi per l'art. 17 del CSA) di raccolta differenziata dei rifiuti descritti, precisando in particolare:

- mezzi, frequenza, tipologia di raccolta;
- dove e se reputato necessario, indicazioni di ristoranti e pescherie suppletive all'elenco allegato al Capitolato;
- carico, in Kg/anno, previsto di raccolta delle varie tipologie.

Inoltre il concorrente dovrà redigere un progetto pilota per la raccolta differenziata domestica "porta a porta" nei quartieri "Anzio centro", "Anzio Colonia" e "Quartiere Europa", individuati topograficamente nelle planimetrie allegate al C.S.A.

Tale progetto avrà come obiettivo l'ottimizzazione di selezione e consequenziale raccolta dei rifiuti secchi, umidi, vetrosi e cartacei (e, se reputato necessario dal concorrente, di altre tipologie indicate dallo stesso) prodotti nelle abitazioni, con indicazione dei quantitativi in chilogrammi/anno da attendersi per ogni quartiere indicato e per ogni tipologia. La relazione dovrà essere composta da massimo 30 pagine formato A4 ed un massimo di 15 tavole; tale relazione dovrà ovviamente spiegare l'iter di raccolta prescelto.

Il punteggio di questo elemento verrà assegnato con le seguenti prescrizioni:

- a. nel caso che il Concorrente non procedesse alla relazione richiesta, NON avrà diritto al punteggio di questo elemento;
- b. il punteggio verrà assegnato come confronto tra le varie relazioni presentate;
- c. il Comune si riserva di non applicare il punteggio di questo elemento, se le relazioni presentate dovessero essere definite non sufficientemente dettagliate o non rispondenti alla realtà topografica e/o commerciale-

a.3 SERVIZI ANALOGHI PRESTATI –max punti 5- così attribuiti:

facendo riferimento a Comuni analoghi per popolazione residente e fluttuante, con vocazioni turistiche, viene specificato che, agli effetti del punteggio assegnato con il presente elemento, vengono considerati i Comuni o le Comunità Montane con popolazione anche fluttuante per almeno due mesi all'anno, anche non continuativi, con un rapporto di almeno 1:2 tra popolazione residente e fluttuante (compresi i residenti), e comunque con un minimo da 100.000 persone in aumento (compreso i residenti).

Vengono considerati Comuni o comunità Montane serviti sia come raccolta e trasporto sia come spazzamento, dalle caratteristiche della popolazione anche fluttuante come descritto al precedente capoverso, con le seguenti prescrizioni:

- a) Appalti che siano iniziati prima di cinque anni (a far data dalla pubblicazione del Bando sulla GURI), ma in corso alla data attuale, o terminati da non più di due anni;
- b) Appalti in corso, ma iniziati da almeno un anno (a far data dalla pubblicazione del Bando sulla GURI);
- c) Appalti iniziati e terminati nel corso dei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del Bando sulla GURI, purché abbiano avuto una durata continuativa di almeno un anno.

Il Concorrente effettuerà una tabella, nella quale elencherà; 1) COMMITTENTE; 2) DATA INIZIO APPALTO; 3) DATA TERMINE APPALTO (eventuale); 4) POPOLAZIONE RESIDENTE; 5) POPOLAZIONE FLUTTUANTE COMPRESA LA RESIDENTE (per almeno due mesi anche non continuativi).

Il Comune verificherà i primi quattro punti direttamente con le Amministrazioni interessate (come verrà successivamente definito nella lettera d'invito); il quinto punto verrà provato dalla quantità di R.S.U. trasportati nella discarica, o nei siti autorizzati, nei periodi scelti dal Concorrente, dividendo le quantità per il consumo medio unitario al giorno di Kg. 1,2 a abitante, che verrà provato tramite fotocopie delle bolle di accompagnamento ai siti autorizzati per lo smaltimento, nei periodi indicati dal Concorrente.

Il Concorrente, inoltre, PENA LA NON OMOLOGAZIONE DEL PUNTEGGIO, dovrà allegare un certificato di buona esecuzione del servizio prestato, rilasciato dall'Ente committente, per ogni comune o comunità montana, in cui il concorrente abbia effettuato l'appalto nelle condizioni su scritte, viene concesso un punto per ogni anno d'appalto. L'appalto verrà considerato solo se uguale o superiore ad anni uno (nel caso che l'appalto sia superiore ad un anno per frazioni di anno verrà considerato il punteggio proporzionale al periodo superiore alle unità intere annuali).

NON sono ammessi Appalti parziali, nel senso che l'Appalto deve interessare tutto il Comune o tutta la Comunità Montana, e deve riguardare congiuntamente sia la raccolta e trasporto sia lo spazzamento.

Nel caso che il Concorrente sia in ATI, o in Consorzio, in uno o più Appalti validi per il punteggio del presente elemento, il punteggio verrà considerato proporzionalmente alla quota percentuale posseduta dal Concorrente nell'ATI o nel Consorzio.

A tale scopo il Concorrente completerà la tabella descritta con un ulteriore punto: 6) APPALTO IN ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE (O IN CONSORZIO) ALLA PERCENTUALE X%.

a.4 CONTROLLO QUALITÀ -MAX PUNTI 3-

Il concorrente provvederà a redigere una dettagliata relazione su come intende eseguire autonomamente un controllo sull'efficacia dei servizi resi nel corso dell'appalto, con particolare riferimento a:

- controllo del personale durante i servizi, con particolare descrizione della frequenza del controllo suddivisa tra i servizi essenziali (spazzamento, raccolta e lavaggio cassonetti);
- controllo mezzi con particolare descrizione ai sistemi di verifica e messa a punto degli autocompattatori e delle autospazzatrici, illustrando modalità e frequenze sia di tale verifica sia di sostituzione dei componenti a continua usura;
- la metodologia con cui si intendono eseguire tali controlli .

La relazione consisterà in un massimo di venti pagine, escluse le tabelle, e di sei tavole.

Nell'esecuzione di quanto richiesto al presente elemento, il concorrente terrà presente che:

- a) i compiti che il concorrente si impegna ad eseguire con la relazione presentata, non inficiano o limitano in alcun modo le competenze del Comune nel controllo dell'appalto, come descritte in tutto il C.S.A. ed in particolare all'art. 6 dello stesso, nonché agli articoli 7 ed 8;
- b) le violazioni agli impegni assunti dal concorrente con la relazione presentata saranno considerate "disservizi di particolare gravità", sanzionate ai sensi di quanto prescritto all'art. 21 del C.S.A., terzultimo capoverso;
- c) restano valide ed applicabili all'elemento in esame le prescrizioni contenute ai punti a), b) e c) dell'elemento a.2.

a.5 EDUCAZIONE AMBIENTALE -MAX PUNTI 2-

il concorrente presenterà un progetto di "educazione ambientale" consistente in :

- lezioni “mirate” presso scuole ed associazioni varie: il concorrente illustrerà la frequenza di tali lezioni (n. volte al mese) ed il contenuto delle lezioni;
- pubblicità dell’iniziativa: il concorrente illustrerà il contenuto e la frequenza dell’iniziativa (n. volte al mese) dove verrà eseguito prevalentemente tale iniziativa, anche con variazioni nel corso dell’anno (distinguendo tra zone, stagione estiva e finalità “mirate” dell’iniziativa).

Ovviamente il concorrente si impegna ad eseguire il servizio descritto in tale progetto.

La relazione sarà formata da un massimo di venti pagine e sei tavole.

Restano valide per questo elemento le prescrizioni descritte ai punti a), b) e c) dell’elemento a.2.

b. PREZZO OFFERTO -max punti 50- così distribuiti:

percentuale offerta in ribasso rispetto all’importo a corpo posto a base di gara, secondo il seguente criterio: al concorrente che avrà offerto il ribasso maggiore verrà assegnato il punteggio massimo pari a 50, agli altri concorrenti verrà assegnato il punteggio calcolato secondo la seguente formula: **$R_o / R_{max} * 50$**

dove: 50 = punteggio massimo dell’elemento;

R_{max} = ribasso massimo offerto;

R_o = ribasso offerto.

19. **OFFERTA ANOMALA**: si procederà all’individuazione delle offerte anormalmente basse, con riferimento a quanto indicato nel comma 2 dell’art. 86 del D.Lvo n. 163/2006, e all’eventuale apertura della busta n. 4 con conseguente eventuale procedimento di cui agli articoli 87 ed 88 del D.Lvo n. 163/2006.

20. **OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO**: dopo l’aggiudicazione definitiva verrà stipulato il contratto per fare ciò, entro la data richiesta dal competente Ufficio Gare e Contratti del Comune, l’aggiudicatario provvederà ad inviare all’Ente la documentazione seguente: a) notizie anagrafiche dei soci amministratori, del direttore tecnico e dei familiari degli stessi soggetti, anche di fatto, conviventi (stati di famiglia); b) cauzione definitiva secondo quanto previsto dall’art. 10 del C.S.A.; c) ricevuta di avvenuto deposito per le spese contrattuali e di registrazione; d) modello GAP debitamente compilato e sottoscritto; e) DURC, qualora non fosse stato ancora presentato, e quant’altro la Stazione Appaltante ritenga opportuno chiedere. Il comune di Anzio si riserva di procedere alla consegna del servizio in via d’urgenza (art. 129 del

DPR 554/99), in pendenza della stipulazione del contratto, che potrà avvenire anche il giorno successivo all'aggiudicazione definitiva sempre che sia stata presentata la suddetta documentazione. All'atto del verbale di consegna dovrà essere presentato il Piano di Sicurezza di cui al comma 2 dell'art. 131 del D.Lvo n. 163/2006, come previsto dall'art. 7 del C.S.A., terzo periodo. Nel caso la documentazione prodotta non fosse aderente con quanto previsto nel C.S.A. e/o Disciplinare e/o Bando di Gara e/o lettera d'invito, non si procederà alla consegna in via d'urgenza e si aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Tale disposizione vale anche nel normale iter del contratto: nel caso che il servizio fosse già stato consegnato, l'Amministrazione considererà senz'altro NON avvenuta l'aggiudicazione e si comporterà per la parte di lavoro eseguito come previsto all'art. 337 della L. 20.3.1865, allegato F, secondo periodo effettuando con la massima celerità le procedure per aggiudicare l'appalto al concorrente che seguirà in graduatoria.

21. **FALLIMENTO – RISOLUZIONE - RECESSO**: In caso di fallimento e/o in caso di risoluzione del contratto per grave inadempienza dell'esecutore è facoltà della stazione appaltante interpellare progressivamente –sino al quinto migliore offerente- i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori ai sensi di quanto previsto dagli articoli dal 134 al 140 del D.lvo n. 163/2006.
22. **PRECISAZIONI**: Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, si rinvia alle norme di legge e regolamentari richiamate nel disciplinare, nel bando e nel C.S.A.
23. **TRATTAMENTO DATI**: ai sensi di quanto previsto dal D. L.vo n. 196/2003, si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Anzio per finalità connesse all'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Anzio.

IL DIRIGENTE U.O. AMBIENTE

Dr. Adriano Murgia