



COMUNE DI ANZIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 AI 18 ANNI AI SENSI DELLA L.R. 41/03 - DGR 1304/04 - DGR 125/15 e s.m.i. – ANNO 2026

Approvato con determina n. 221 del 20.05.2026

Art. 1 – FINALITA' DELL'AVVISO

Il Comune di Anzio intende ricercare soggetti interessati ad organizzare Centri Estivi sul territorio comunale per l'anno 2026, con lo scopo di fornire una risposta a bambini/e, ragazze/i e alle loro famiglie, nel periodo di sospensione delle attività scolastiche e di creare una importante opportunità di apprendimento e divertimento, oltre che un valido strumento per promuovere l'inclusione e l'integrazione sociale affidandone la realizzazione a soggetti terzi.

L'Amministrazione Comunale, in vista della prossima sospensione delle attività didattiche, ravvisa la necessità di soddisfare l'esigenza delle famiglie di poter usufruire di servizi educativi di qualità e intende coinvolgere, attivando lo strumento dell'istruttoria pubblica, una rete di soggetti gestori che operano sul territorio in grado di offrire varie opportunità a carattere ricreativo, ludico, sportivo, culturale e sociale improntati su parametri di qualità e accessibilità. Tutte le strutture utilizzate per lo svolgimento di tali servizi devono rispettare i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia igienico-sanitaria, di sicurezza e di prevenzione incendi.

Ai sensi della L.R. 41/03 e della DGR n° 1304/04 e s.m.i., si informa che i Servizi di cui al presente Avviso dovranno essere preventivamente autorizzati dal Comune di Anzio.

Art. 2- SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE E SOGGETTI AMMESSI

Il presente avviso si rivolge a:

- Enti del Terzo Settore (D.lgs. 117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni);
- Associazioni culturali, sportivo-dilettantistiche, di promozione sociale, religiose e di formazione extra scolastica della persona che perseguano finalità educative, ricreative, sportive, e/o socio-culturali a favore di minori.
- Imprese private (ditte individuali o società) che perseguano finalità educative, ricreative, sportive e/o socio-culturali a favore di minori.



COMUNE DI ANZIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di cause ostative ai sensi della vigente legislazione antimafia (D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.);
- possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.
- essere in regola con i pagamenti nei confronti del Comune.

Art. 3 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER CENTRI ESTIVI PER MINORI

La domanda dovrà essere presentata attraverso il portale "IMPRESAINUNGIORNO" raggiungibile tramite il seguente link <https://www.impresainungiorno.gov.it/> - sezione "Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione (Ateco da 85 a 88)", sottosezione "Istruzione- Attività Correlate" dalla data di pubblicazione del presente avviso ed entro il 31 luglio 2026.

I relativi diritti di istruttoria, come da tariffario pubblicato all'interno del Portale, ammontano ad € 50,00 e dovranno essere corrisposti tramite la procedura telematica prevista sul medesimo Portale.

La procedura è, altresì, soggetta all'assolvimento di n. 2 (due) marche da bollo da € 16,00 ciascuna (una relativa alla richiesta e una relativa al provvedimento autorizzatorio), da assolvere tramite la procedura telematica prevista sul portale "IMPRESAINUNGIORNO", in fase di inserimento della domanda.

Art. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo del soggetto richiedente o, in caso di Impresa, del certificato della CCIAA da cui si evinca l'attività esercitata;
- Copia del documento d'identità del firmatario in corso di validità;
- Autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, del rispetto dei requisiti organizzativi, strutturali, igienico- sanitari morali e professionali previsti dalla LR. 41/03 e dalla DGR 1304/04, par. I.B.2.1.c, secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato A);
- Rappresentazione grafica degli spazi utilizzati per il servizio;
- Copia del titolo di studio e copia del documento d'identità in corso di validità del Responsabile del centro estivo;
- Copia del brevetto di salvataggio in corso di validità e del documento di identità di almeno un Operatore nel caso in cui l'attività sia svolta al mare o in piscina;
- Copia della Polizza Assicurativa, appositamente sottoscritta per il servizio, a copertura dei rischi da infortuni o da danni subiti o provocati dagli utenti, dal personale o dai volontari;
- **Progetto globale con le seguenti informazioni:**
 - le finalità della struttura e del servizio;
 - l'organizzazione operativa e gestionale;



COMUNE DI ANZIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

- la metodologia operativa e gestionale adottata;
- il tipo di prestazioni offerte dalla struttura o dal servizio;
- **Carta dei servizi**

La carta dei servizi è il documento che indica le regole di funzionamento del servizio e contiene:

- le modalità di funzionamento del servizio e/o di apertura della struttura;
- le regole di comportamento dei fruitori;
- le prestazioni e i servizi forniti agli utenti;
- l'organigramma del personale;
- i criteri deontologici cui gli operatori devono attenersi;
- le eventuali tariffe praticate;

Tutti gli Allegati richiesti dovranno essere inseriti, al momento di compilazione dell'istanza, all'interno del Portale "IMPRESAINUNGIORNO" nella sezione "allegati liberi".

L'istanza verrà presa in carico unicamente se corredata da tutta la documentazione amministrativa richiesta.

Il Comune, in caso di istanze incomplete, si riserva la possibilità di richiedere integrazioni, in tal caso i termini del procedimento avranno inizio dal completamento delle istanze.

Il Comune ha 30 giorni di tempo per la valutazione delle istanze, in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione temporanea al funzionamento entro il termine sopra indicato, l'istanza di autorizzazione deve intendersi respinta

Art. 5 - IMPEGNI E RESPONSABILITA' DEL GESTORE

Il Soggetto gestore è l'unico responsabile della gestione dei Centri estivi e delle attività ivi svolte.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone od a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto gestore.

Il Soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi. l

Art. 6 - CONTROLLI

Al Comune spetta la vigilanza ed il controllo sull'attività dei centri vacanza per minori.



COMUNE DI ANZIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. 41/03 qualora venga meno anche parzialmente la conformità alla vigente normativa o l'idoneità sanitaria ovvero vengano accertate gravi irregolarità nell'utilizzo delle strutture o nella conduzione delle attività, il Comune provvederà alla sospensione o alla revoca dell'autorizzazione rilasciata.

Art. 7 - SANZIONI AMMINISTRATIVE

Nel caso di apertura o funzionamento di strutture o servizi in assenza di autorizzazione o in locali diversi da quelli autorizzati, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 25.000,00 nonché la chiusura dell'attività.

Art. 8 – ESCLUSIONI

Non verranno prese in considerazione le domande prive dei documenti richiesti dal presente Avviso o trasmesse con modalità diverse da quelle indicate.

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Ai sensi della legge 241/1990, si precisa che il Responsabile del procedimento è il Responsabile dei Servizi Anagrafici e Sociali, Dott.ssa Silvia Borrelli.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti recapiti:

- tel. 06-98499249
- servizisociali.comuneanzio@pec.it

Qualsiasi variazione venga a verificarsi nel corso della durata del Centro Estivo (chiusura temporanea, cambio del personale, cambio dei servizi vari) dovrà essere comunicata tempestivamente e soltanto telematicamente all'indirizzo mail: servizisociali.comuneanzio@pec.it

Art. 10 - NORME FINALI E PRIVACY

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento alla legislazione di settore ed alla vigente normativa.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation), in merito alla raccolta e trattamento dei dati relativi alla presente procedura, si informa che i dati saranno trattati dal Comune di Anzio, esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso pubblico. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'esclusione dalla presente procedura. Il titolare del trattamento è il Comune di Anzio. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione ed in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.



COMUNE DI ANZIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Art. 11 - PUBBLICITA'

Ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69, il presente Avviso è reso pubblico mediante la pubblicazione su Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio del Comune di Anzio, nonché tramite il sito ufficiale dell'Ente: www.comune.anzio.roma.it.

Il Dirigente dell'Area 3
Dott.ssa Angela Santaniello

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n 82/2005 e s.m.i.)