



CITTA' DI ANZIO

PROVINCIA DI ROMA

1 AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 143 DEL 19/08/2026

OGGETTO: Banca dati dei Formatori e/o esperti per il conferimento degli incarichi a termine presso il C.F.P. Anzio. - Rettifica della graduatoria dei Formatori e/o Esperti per incarichi a termine presso il C.F.P. – anni formativi 2026/2027 e 2027/2028

IL Dirigente

1 AREA AMMINISTRATIVA

VISTA

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 93 del 19/12/2025 avente ad oggetto *“Approvazione della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) PERIODO 2026 - 2028 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)”*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.95/2025 del 19/12/2025 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario anno 2026-2028 avente carattere autorizzatorio;
- la Deliberazione n.1 del 12/01/2026 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2026-2028 ed aggiornato con D.G.C. n. 83/2026 come aggiornato con DGCn.83/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.79 del 17/04/2026 avente ad oggetto *“Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028. Art. 6 del D.L. n. 80/2021”* con cui è stato approvato il PIAO 2026-2028;
- il Decreto Sindacale n.1 del 15/01/2026 ad oggetto *“Conferimento alla Dott.ssa Minchella delle funzioni dirigenziali relative all’Area 1 –Amministrativa di cui alla macrostruttura approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 229 del 18/12/2025 e con decorrenza 01/02/2026”*;

DATO ATTO CHE il Comune di Anzio gestisce le attività di orientamento e formazione professionale ex L.R.n.23/1992 per conto della Città Metropolitana di Roma Capitale finanziate dalla Regione Lazio, tramite la gestione del C. F. P. (Centro di Formazione Professionale) le cui funzioni amministrative sono assegnate alla struttura organizzativa dell’Area Amministrativa dell’Ente;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n.10/2026 del 22/05/2026 ad oggetto *“AVVISO PUBBLICO - ALBO DI FORMATORI E/O ESPERTI PER INCARICHI A TERMINE PRESSO IL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE - ANNI FORMATIVI 2026/2027 e 2027/2028”*, con cui è stata attivata la procedura per la predisposizione dell’Albo di Formatori e/o Esperti per incarichi a termine presso il C.F.P. per gli anni formativi 2026/2027e 2027/2028, ed approvato l’allegato avviso pubblico prot.n.51532 del 22/05/2026;

DATO ATTO che

- detto avviso è stato pubblicato in data 22/05/2026 con prot.n. 51132 del 22/05/2026, con termine per la presentazione delle domande al 12/06//2026;
- nell'avviso sono stati previsti i requisiti di partecipazione oggettivi e soggettivi richiesti al candidato, nonché criteri e modalità di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali;
- con determina dirigenziale n.123/2026 del 30/06/2026, è stata nominata la Commissione Esaminatrice per la valutazione delle domande pervenute nei termini, come modificata con DD.n.129/2026 del 16/07/2026, al fine di redigere la graduatoria per la predisposizione dell’Albo di Formatori e/o Esperti per incarichi a termine presso il C.F.P., previa attribuzione dei punteggi e controlli documentali come previsto dall’art.5) del citato Avviso, così composta:

Presidente	Funzionario titolare di E.Q. del Servizio Affari Generali. Gestione
------------	---

	Giuridica e Sviluppo Risorse Umane e CFP (giusta determinazione n.15 del 06.02.2026) Dott. Domenico Criserà
Componente	Funzionario Amministrativo della Segreteria Generale, Dott.ssa Vanessa Marchetto
Componente	Istruttore Amministrativo del Servizio Segreteria Generale dell'Area Amministrativa, Anna D'Arienzo

VISTA la nota prot. n. 75344/26 del 28/07/2026 avente ad oggetto “*Avviso pubblico per la predisposizione della graduatoria di formatori e/o esperti per incarichi a termine del C.F.P. per gli anni formativi 2026-2028 trasmissione verbali ed allegati*”, con la quale il Presidente della Commissione trasmetteva a questa Dirigenza i seguenti atti:

- Verbale n.1 del 20/07/2026 e relativi allegati;
- Verbale n. 2 del 20/07/2026 e relativi allegati;
- Verbale n. 3 del 21/07/2026 e relativi allegati;
- Verbale n. 4 del 27/07/2026 e relativi allegati;

VISTA la determinazione n. 137 del 31/07/2026 avente ad oggetto “*Banca dati dei Formatori e/o esperti per il conferimento degli incarichi a termine presso il C.F.P. Anzio. Anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028 - Approvazione lavori della Commissione e approvazione graduatoria di merito*”;

PRESO ATTO che successivamente alla pubblicazione della graduatoria di merito sono pervenute le istanze di riesame prot.n.77916/26 – 78841/26 – 78868/26, con cui alcuni candidati hanno richiesto la verifica dei punteggi attribuiti;

VISTA la nota prot.n.79369 del 07/08/2026 con cui questa Dirigenza ha richiesto al Presidente della Commissione di procedere al riesame delle istanze sopra richiamate, stante la necessità di procedere alla rivalutazione di titoli precedentemente valutati e quindi alla riapertura dei lavori di natura tecnico discrezionale di competenza della Commissione;

DATO ATTO che la Commissione, regolarmente riconvocata dal Presidente con nota prot.n.79452 /2026 in data 11 agosto 2026, ha riesaminato le domande oggetto di istanza, procedendo alla ricostruzione analitica dei punteggi e alla rettifica dei conteggi ove necessario;

VISTI i nuovi verbali della Commissione e la graduatoria rettificata, trasmessa con nota prot.n.80453 del 12/08/2026 ed acquisiti in atti;

RITENUTO di dover procedere alla rettifica della graduatoria precedentemente approvata con determina n. 137/2026, sostituendola integralmente con la nuova graduatoria formulata dalla Commissione a seguito del riesame;

VISTI

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. e ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. e ii.” *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- la L.R.n.23/1992 ad oggetto “*Ordinamento della formazione professionale*”;
- le deliberazioni e determinazioni dirigenziali sopra richiamate;
- gli atti d’ufficio;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa da intendersi parte integrante e sostanziale del presente determinato,

1. DI APPROVARE gli atti della Commissione relativi al riesame delle istanze prot.n.77916/26 – 78841/26 – 78868/26, come acquisiti con nota prot.n.80453 del 12 /08/2026;

- Verbale n. 5 del 11.08.2026:
 - ALLEGATO A GRADUATORIA DI MERITO;
2. DI APPROVARE la graduatoria rettificata per la formazione dell'Albo dei Formatori e/o Esperti per incarichi a termine presso il C.F.P. – anni formativi 2026/2027 e 2027/2028, che sostituisce integralmente la precedente graduatoria approvata con determina n. 137/2026. (Allegato A – Graduatoria rettificata)
 3. DI DARE ATTO che la rettifica si rende necessaria a seguito delle istanze di riesame presentate dai candidati e della conseguente attività di riconteggio effettuata dalla Commissione, nel pieno rispetto dei criteri stabiliti dall'Avviso pubblico.
 4. DI DEMANDARE al Direttore del C.F.P. l'espletamento delle verifiche d'ufficio relative alle veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai candidati nelle domande ed atti/documenti allegati, con particolare riferimento ai docenti che saranno assunti nel corso degli anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028;
 5. DI DARE ATTO a tal fine, che la presente è adottata nel rispetto delle disposizioni di cui alla L.190/2012 con particolare riferimento alla insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della sottoscritta Dirigenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.6bis della L.n.241/1990;
 6. DI DARE ATTO altresì che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs.n.33/2013.
 7. DI DEMANDARE all'Ufficio Risorse Umane gli adempimenti successivi e conseguenziali del presente provvedimento per la conclusione del procedimento ed in particolare di trasmettere con ogni urgenza la presente determinazione al Direttore del CFP per i successivi adempimenti di competenza;
 8. DI DEMANDARE al nominato Direttore gli adempimenti finalizzati alle assunzioni dei formatori ed al corretto e regolare svolgimento delle attività didattiche 2026 – 2028, con particolari compiti di controllo, vigilanza e rendicontazione a questo Ufficio.
 9. DI PRECISARE che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

IL Dirigente

Minchella Maria Elena / InfoCamere S.C.p.A.